

FriBU – Frikirkens barn og unge er Frikirkens barne- og ungdomsorganisasjon. Vi har om lag 9 000 medlemmer fordelt på ca. 250 lokale grupper. Nasjonal stab består av 11 ansatte som har arbeidssted på ulike steder i landet. Vår administrasjonsleder skal ut i permisjon og vi søker derfor etter:



Administrasjonsleder (vikar)

i 100% stilling med tiltredelse 1. oktober eller etter nærmere avtale med 1 års varighet.

Administrasjonsleder har ansvar for:

- FriBUs administrative rutiner, medlemsregister og nettsider.
- Regnskap og budsjettkontroll i samarbeid med daglig leder og eksternt regnskapsbyrå.
- Personaladministrative rutiner
- Kontakt med offentlige instanser, paraply- og samarbeidsorganisasjoner.

Vi ser etter en strukturert person med evne til å arbeide selvstendig. Du må ha gode datakunnskaper, være løsningsorientert og ha god økonomisk forståelse. Personlig egnethet vil vektlegges.

Arbeidssted: Frikirkens hovedkontor i Oslo eller annet sted etter nærmere avtale.

Alle ansatte i FriBU er forpliktet på Guds ord og vår kirkes bekjennelse. Lønns- og arbeidsvilkår følger gjeldende bestemmelser i Frikirkens regulativ.

Ved spørsmål vedr. stillingen kan daglig leder Håvard Haugland, hh@fribu.no / 414 18 400 eller administrasjonsleder Eli Dorthea Taunton, edt@fribu.no / 975 74 732, kontaktes.

Søknader sendes per e-post til: post@fribu.no

Søknadsfrist 1. august