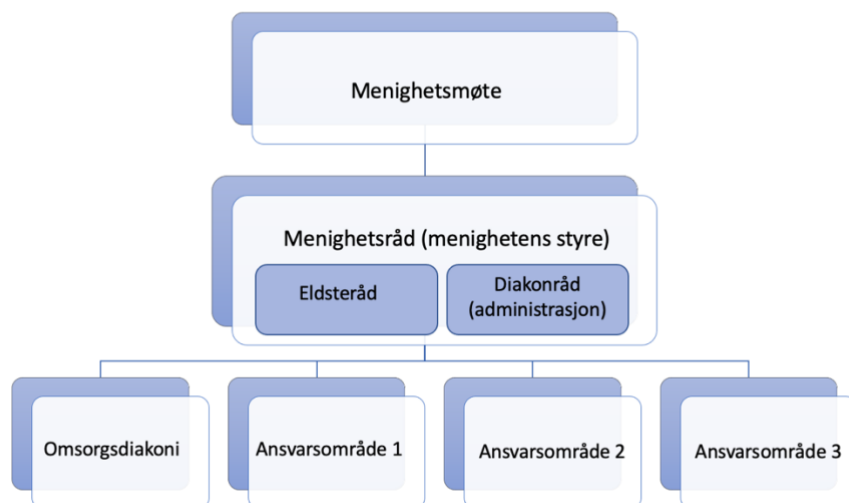


Til: Frikirkens menigheter
Fra: synodestyret
Dato: 01.02.2022

Skisse til mulig løsning på lokal styrings- og ledelsesstruktur i Frikirken



Situasjonsbeskrivelse

Etter tilbakemeldinger fra menighetsmøter i 2021, ser synodestyret at forslaget ikke ivaretok vår kirkes eldstefunksjon godt nok. Vi ser det også som svært usannsynlig at vårt forslag til ny styringsmodell, selv med noen justeringer, vil kunne få den nødvendige oppslutningen på synodemøtet i 2022.

Det betyr ikke at menighetene ikke ser behov for endring, og svært mange praktiserer lokale variasjoner innenfor, og noen utenfor, forfatningen.

Det er tidligere pekt på følgende begrunnelser for endringsbehovet:

- Mange menigheter opplever at det er vanskelig å rekruttere eldste etter dagens kriterier.
- Det kan være spesielt vanskelig å få yngre personer til å gå inn i en slik tjeneste. Tanken på å skulle stå i den samme tjenesten for tjue eller tretti år framover i tid virker skremmende for mange. I dagens forfatning er det uttrykt at en eldste bør være minst tretti år gammel, og i praksis vil få gå inn i tjenesten om de er under førti. Menighetene trenger imidlertid også yngre mennesker inn i ledelsen, og vi bør sikre en ordning som gjør det enklere å få til.
- Selv om man får mange nok eldste medfører ordningen lite utskiftning i ledelsen. Dette kan også være et hinder for vekst.
- Det er eldsterådet som innstiller nye eldste. Dette kan medføre at menigheten ikke får en «bredde» i lederskapet og kan hindre vekst.

I tilbakemeldingene fra menighetene finner vi to hovedsynspunkter med følgende argumenter:

- Vi løser ikke lederutfordringen ved å endre strukturen. Vi må arbeide med rekruttering og undervisning om eldstetjenesten.
- Det er nødvendig å tenke nytt om styrerollen og eldstefunksjonen i våre menigheter, noe som bør være mulig innenfor vår kirkeordning.

Hovedargumentene mot synodestyrets første forslag kan oppsummeres i følgende punkter:

- Bekymring for at for mye ansvar havner på det nye styret
- Mener at læresaker må behandles av ordinerte (jmfr kirkeordning). Åndelig lederskap må ligge hos de ordinerte.
- De eldstes rolle svekkes, og myndigheten blir uklar
- Fare for manglende kontinuitet

Hovedargumentene for synodestyrets første forslag kan oppsummeres i følgende punkter:

- Åpner for større bredde av egenskaper i styret, og lettere å rekruttere
- Dette kan positivt åpne for større aldersspredning

Argumenter som brukes på begge sider:

- Viktig at eldste- og diakontjeneste forblir en del av den formelle styringsstrukturen (noen mener synodestyrets forslag sikrer det, andre at det mangler)
- Noen sier at synodestyrets forslag fordeler arbeidsoppgavene på flere, andre mener at det blir for mye ansvar på noen få. Dette har trolig sammenheng med hvordan man leser forslaget, og hva som er dagens situasjon i menigheten.

Synodestyrets konklusjon og nye innstilling

Vi foreslår å fortsette ordningen med eldsteråd og diakonråd, men endre funksjonen til menighetsrådet noe. Eldsterådet og diakonrådet utgjør i dag menighetsrådet. Vi foreslår at dette blir menighetens styre. Menighetsrådet møtes regelmessig, og har det øverste ansvaret for menigheten i stedet for eldsterådet (som er menighetens styre i dagens ordning). Menighetsrådet er menighetens styre, og gjør vedtak i alle saker som ikke begrenses av eldsterådets særlige ansvarsområde

Eldsterådet består fortsatt av pastorer og eldste med en vedvarende tjeneste. Eldste kalles av menighetsmøtet etter innstilling fra eldsterådet.

Eldsterådet skal fortsatt møtes til egne møter, og kan gjøre vedtak i læresaker, innstilling av nye eldste og andre saker som tilfaller deres ansvarsområde (jmfr reglement).

Diakonrådet består av medlemmer med kompetanse og nådegaver til å ta ansvar for menighetens diakoni og administrasjon sammen med eldste og pastorer i samlet menighetsråd. Diakonene velges av menighetsmøtet, etter innstilling fra menighetsrådet, og innsettes til tjeneste av forstander. Diakoner velges for 2 eller 3 år av gangen, og det sørges for at ikke hele rådet er på valg samtidig.

Diakonrådet kan møtes til forberedende møter, eller behandle saker delegert fra menighetsrådet.

Omsorgsdiakonien legges til en egen gruppe som ikke møter i styret.

Det utarbeides en kort utredning om begrepet diakon, dets historiske bruk i Frikirken, og hvordan vi ser for oss dette videreført. Dette må inkludere en forsikring om at diakon-begrepet ikke skal utvannes eller at noen av diakonenes ansvarsområder skal svekkes.

Menighetsrådet består av eldsterådsmedlemmene og diakonrådsmedlemmene. Antall kan variere fra menighet til menighet, men bør normalt ikke bestå av flere enn 7 personer. Dette gjør ordningen fleksibel i møte med ulike lokale behov og situasjoner. Den enkelte i menighetsrådet kan få ett eller flere ansvarsområder som de følger opp, gjerne gjennom arbeidsgrupper og komiteer. Menighetsrådet har sammen ansvar for hele virksomheten.

Menigheter med mange ordinerte eldste, kan, etter forslag fra eldsterådet, velge en ordning der ikke alle eldste sitter i menighetsrådet. Dette må i så fall avklares ved hvert årsmøte.

Ansatte som ikke er ordinert, er ikke medlemmer av styret, men møter ved innkalling. Der menigheter har flere pastorer bør normalt ikke mer enn 2 sitte i menighetsrådet.

Menighetsrådet konstituerer seg selv, og velger leder blant medlemmene i styret. Alle i styret er valgbare som leder. Man bør søke å ivareta en viss kontinuitet ved at leder ikke skiftes ut hvert år. Leder har arbeidsgiveransvar for hovedpastor / ansatt forstander.

Ansvarsområder og hvem som har ansvar for de ulike områdene defineres av den enkelte menighet. Samtidig kan synoden lage en mal som de som ønsker, kan bruke. Synodestyret ser det som viktig at ansvarsområder fordeles ut fra nådegaver og annen utrustning. Det betyr at menighetsrådet kan fordele ansvarsområder og delegere oppgaver til enkeltpersoner og undergrupper slik de finner det tjenlig.

Svarer forslaget på utfordringene som er nevnt i tilbakemelding fra menighetene?

Vi tror det vil være lettere å rekruttere eldste blant noen som først har sittet i menighetsrådet for en kortere periode, som diakon. Vi har hørt flere historier fra menigheter der rekruttering av ny eldste har skjedd på denne måten. Man får tid til å bli tryggere på rollen ved å sitte i menighetsråd sammen med eldste.

Ved å åpne for at andre enn eldste kan være leder av menighetsrådet, kan f.eks. noen med særskilte ledergaver gå inn for en periode på noen år for å lede menigheten gjennom nødvendige prosesser.

Det vil gi en god kombinasjon av utskifting og kontinuitet i lederskapet dersom menighetsrådet blir menighetens styre.

I vårt forslag beholdes ordningen med at eldsteråd innstiller nye eldste og menighetsråd innstiller nye diakoner til å sitte i menighetsrådet. Menighetsmøtet kan spørres om forslag til kandidater for å sikre en større bredde, samtidig vil vi fastholde dagens ordning med at eldsteråd og menighetsråd kommer med endelig innstilling til menighetsmøtet før kall/valg.

Overgangsordning

Synodestyret forslår en overgangsordning frem til synodemøtet i 2027. Menigheter som, uten lokale tilpasninger, følger forfatning og reglement, kan bruke tiden frem til 2027 før de innfører ny ordning. De som allerede har tatt i bruk ulike alternative styringsmodeller, må gå over til ny ordning innen 2024.

Opprinnelig tekst	Ny tekst
§ 4 Menighet <i>Sist endret av Synoden 1993.</i> Den lokale menighet i Den Evangelisk Lutherske Frikirke er ved sin tilslutning forpliktet på kirkens lære og organisasjon. Menighetene i kirken er egne juridiske personer som velger eldste tilhørende menigheten med stemmerett. Forstanderen og en av de eldste forplikter menigheten med sine underskrifter. Eldsterådet er menighetens styre og utøver ansvaret for forkynnelse, sakramentforvaltning og sjelesorg, planlegging av menighetens virksomhet og har tilsyn med virkegrenene og godkjenner ledere. Eldsterådets myndighetsområde begrenses av de saker som avgjøres i diakonråd, menighetsråd og menighetsmøte (Jf. § 9 Menighetsmøte). Menighetens vedtak kan ankes til presbyteriet.	§ 4 Menighet <i>Sist endret av Synoden 2021.</i> Den lokale menighet i Den Evangelisk Lutherske Frikirke er ved sin tilslutning forpliktet på kirkens lære og organisasjon. Menighetene i kirken er egne juridiske personer som velger eldste og menighetsråd blant menighetens medlemmer med stemmerett. Forstanderen og menighetsrådets leder forplikter menigheten med sine underskrifter. Menighetsrådet er menighetens styre og utøver ansvaret for ledelse og drift av menigheten. Menighetsrådets myndighetsområde begrenses av de saker som avgjøres i menighetsmøte (Jf. § 9 Menighetsmøte). Eldsterådet har ansvar for forkynnelse, sakramentsforvaltning og sjelesorg, og har tilsyn med menighetens virkegreiner og ledere. Menighetens vedtak kan ankes til presbyteriet.
§ 5 Medlemskap <i>Sist endret av Synoden 2017.</i> <i>(Her ligger det et annet forslag for synodemøtet til ny tekst. Vi gjengir her derfor kun den ene setningen som vil endres som følge av denne saken)</i> Eldsterådet fører samtaler med dem som ønsker stemmerett og avgjør om forutsetningene er til stede.	§ 5 Medlemskap <i>Sist endret av Synoden 2017.</i> <i>(Her ligger det et annet forslag for synodemøtet til ny tekst. Vi gjengir her derfor kun den ene setningen som vil endres som følge av denne saken)</i> Eldsterådet fører samtaler med dem som ønsker stemmerett og avgjør om forutsetningene er til stede.

§ 6 Forstandere

Sist endret av Synoden 2017.

Hver menighet skal normalt ha sin egen forstander, men to eller flere mindre menigheter kan kalle forstander sammen. Under ledighetsperioder velges en av menighetens eldste eller en annen ordinert person i vår kirke til å stå som ansvarlig overfor de borgerlige myndigheter. Forstanderens viktigste funksjon er å forkynne Guds ord, forvalte sakramentene og øve sjelesorg. Forstanderen skal representere menigheten overfor de borgerlige myndigheter og kirkens egne organer samt føre menighetens bøker og korrespondanse. Forstanderen kalles av menigheten etter innstilling fra **eldsterådet**. Før **eldsterådet** gir sin innstilling til menigheten, skal presbyteriets godkjenning innhentes. Forstanderen ordineres normalt av presbyteriets tilsynsmann. Før menigheten fatter beslutning om avslutning av arbeidsforholdet, skal presbyteriet kontaktes. Når en forstander har sagt opp sin stilling i en menighet, skal presbyteriet underrettes. Normalt skal en forstander tre tilbake ved oppnådd aldersgrense fastsatt av synoden. Må en forstander tuktes for synder, gjelder de samme regler som for andre menighetslemmer.

§ 6 Forstandere

Sist endret av Synoden 2021.

Hver menighet skal normalt ha sin egen forstander, men to eller flere mindre menigheter kan kalle forstander sammen. Under ledighetsperioder velges en av menighetens eldste eller en annen ordinert person i vår kirke til å stå som ansvarlig overfor de borgerlige myndigheter. Forstanderens viktigste funksjon er å forkynne Guds ord, forvalte sakramentene og øve sjelesorg. Forstanderen skal representere menigheten overfor de borgerlige myndigheter og kirkens egne organer samt føre menighetens bøker og korrespondanse. Forstanderen kalles av menigheten etter innstilling fra **menighetsrådet**. Før **menighetsrådet** gir sin innstilling til menigheten, skal presbyteriets godkjenning innhentes. Forstanderen ordineres normalt av presbyteriets tilsynsmann. Før menigheten fatter beslutning om avslutning av arbeidsforholdet, skal presbyteriet kontaktes. Når en forstander har sagt opp sin stilling i en menighet, skal presbyteriet underrettes. Normalt skal en forstander tre tilbake ved oppnådd aldersgrense fastsatt av synoden. Må en forstander tuktes for synder, gjelder de samme regler som for andre menighetslemmer.

§ 7 Eldste

Sist endret av Synoden 2005.

Menigheten kaller sine eldste blant medlemmer som tilhører menigheten med stemmerett, og anses skikket for gjerningen. Vedkommende bør ha fylt 30 år.

Når en ny menighet konstitueres, velges de eldste uten innstilling, men den instans som har kalt inn til møtet, kan fremme forslag. Dersom det fra før er eldste i funksjon på stedet i tilknytning til nærmeste menighet, må disse velges på nytt.

Senere eldstevalg skjer etter innstilling fra eldsterådet. Normalt innstilles det antall som skal velges. Menigheten tar stilling til kallet ved avstemning. De eldste ordineres og innsettes normalt i sin tjeneste av menighetens forstander. De eldste er betrodd hyrdetjenesten sammen med forstanderen, og eldste og forstander utgjør det råd (eldsteråd) som har ledelsen av menigheten.

Som ordinerte tjenere i kirken har de fullmakt til å forvalte sakramentene og forestå andre kirkelige handlinger. En av de eldste eller forstanderen velges som formann i eldsterådet. Vedkommende leder eldsterådets forhandlinger.

Ved sin ordinasjon er de eldste prinsipielt trådt inn i en vedvarende tjeneste. Skulle en eldste vise seg uskikket til sin gjerning, kan vedkommende løses fra tjenesten. Dette må vedtas i menighetsmøtet etter innstilling fra de øvrige eldste, og presbyteriet må gi det sin godkjenning. Må en eldste tuktes for synder, gjelder de samme regler som for andre menighetslemmer. Flytter en eldste fra den menighet vedkommende er innsatt i, opphører stillingen som eldste. Eventuell ny eldstetjeneste forutsetter ny innsettelse.

§ 7 Menighetens ledelse

Sist endret av Synoden 2021.

A. Menighetsrådet

Menigheten ledes av et menighetsråd som består av menighetens eldste og diakoner. Forstander møter fast med stemmerett i styret. Menighetsrådet har ansvaret for menighetens virksomhet, men kan delegere oppgaver til ulike utvalg og arbeidsgrupper. Styret konstituerer seg selv.

B. Eldste

Menigheten kaller sine eldste blant medlemmer som tilhører menigheten med stemmerett, og anses skikket for gjerningen. Vedkommende bør ha fylt 30 år.

Når en ny menighet konstitueres, velges de eldste uten innstilling, men den instans som har kalt inn til møtet, kan fremme forslag. Dersom det fra før er eldste i funksjon på stedet i tilknytning til nærmeste menighet, må disse velges på nytt.

Senere eldstevalg skjer etter innstilling fra eldsterådet. Normalt innstilles det antall som skal velges. Menigheten tar stilling til kallet ved avstemning. De eldste ordineres og innsettes normalt i sin tjeneste av menighetens forstander.

De eldste er betrodd hyrdetjenesten sammen med forstanderen.

Som ordinerte tjenere i kirken har de fullmakt til å forvalte sakramentene og forestå andre kirkelige handlinger. En av de eldste eller forstanderen velges som formann i eldsterådet. Vedkommende leder eldsterådets forhandlinger.

Ved sin ordinasjon er de eldste prinsipielt trådt inn i en vedvarende tjeneste. Skulle en eldste vise seg uskikket til sin gjerning, kan vedkommende løses fra tjenesten. Dette må vedtas i menighetsmøtet etter innstilling fra de øvrige eldste, og presbyteriet må gi det sin godkjenning. Må en eldste tuktes for synder, gjelder de samme regler som for andre menighetslemmer. Flytter en eldste fra den menighet vedkommende er innsatt i, opphører stillingen som eldste. Eventuell ny eldstetjeneste forutsetter ny innsettelse.

Ønsker en eldste selv å bli løst fra sin tjeneste, må grunnene legges fram for eldsterådet. Hvis ikke særskilte grunner taler mot, bør rådet godta ønsket og meddele menigheten det i menighetsmøte. Saken må innberettes til presbyteriet. Normalt skal en eldste tre tilbake ved oppnådd aldersgrense fastsatt av synoden. Menigheten kan forlenge funksjonstiden med inntil tre år ad gangen, dersom den eldste er villig til å fortsette. Det er imidlertid viktig at nådegavene fortsatt får være i funksjon, selv om en er fratrådt som aktiv eldste.	Ønsker en eldste selv å bli løst fra sin tjeneste, må grunnene legges fram for eldsterådet og menighetsrådet. Hvis ikke særskilte grunner taler mot, bør menighetsrådet godta ønsket og meddele menigheten det i menighetsmøte. Saken må innberettes til presbyteriet. Normalt skal en eldste tre tilbake ved oppnådd aldersgrense fastsatt av synoden. Menigheten kan forlenge funksjonstiden med inntil tre år ad gangen, dersom den eldste er villig til å fortsette. Det er imidlertid viktig at nådegavene fortsatt får være i funksjon, selv om en er fratrådt som aktiv eldste.
§ 8 Diakoner <i>Sist endret av Synoden 1993.</i> I hver menighet velges et passende antall diakoner etter menighetens størrelse og virkeområde. Disse utgjør menighetens diakonråd. En diakon må tilhøre menigheten med stemmerett, og ha fylt 18 år. Diakonene velges av menigheten etter innstilling fra de eldste og diakonene i felles møte (menighetsråd). Valget gjelder for tre år. De som blir valgt, innsettes i sin tjeneste av menighetens forstander. Diakonene skal utføre, lede og oppmuntre til medmenneskelig omsorg og fellesskapsbyggende arbeid, og i særlig grad rette denne tjeneste mot mennesker i nød. Menighetens diakonale arbeid ledes av diakonrådet, i samarbeid med eldsterådet. Ved gudstjenester og andre samlinger skal diakonene se til at kirkerommet og de ting som skal brukes, er i orden. Ved nattverd hjelper diakonene til med utdeling av brød og vin. Diakonene skal ha det daglige tilsyn med menighetens eiendom og økonomi. Særlige saker som gjelder eiendom og økonomi, behandles av eldste og diakoner i felles møte, etter innstilling fra diakonene.	§ 8 Diakoner <i>Sist endret av Synoden 2021.</i> I hver menighet velges et passende antall diakoner etter menighetens størrelse og virkeområde. Disse utgjør menighetens diakonråd, og er medlemmer i menighetsrådet. En diakon må tilhøre menigheten med stemmerett, og ha fylt 18 år. Diakonene velges av menigheten etter innstilling fra menighetsrådet. Valget gjelder for tre år. De som blir valgt, innsettes i sin tjeneste av menighetens forstander. Menigheten velger også et passende antall omsorgsdiakoner med et særlig ansvar for å utføre, lede og oppmuntre til medmenneskelig omsorg og fellesskapsbyggende arbeid, og i særlig grad rette denne tjeneste mot mennesker i nød.
§ 9 Menighetsmøte <i>Sist endret av Synoden 2008.</i> Menighetsmøtet er menighetens øverste beslutningsorgan, med endelig myndighet i alle vesentlige saker som ifølge Forfatningen skal avgjøres på menighetsplan.	§ 9 Menighetsmøte <i>Sist endret av Synoden 2021.</i> Menighetsmøtet er menighetens øverste beslutningsorgan, med endelig myndighet i alle vesentlige saker som ifølge Forfatningen skal avgjøres på menighetsplan.

Følgende saker skal behandles og avgjøres av menighetsmøtet: Kall/valg og oppsigelse/avskjed av forstander, eldste og diakoner, valg av utsendinger til presbyterium og synode, regnskap, budsjett og planer for menighetens virksomhet, årsmeldinger fra menighetens forskjellige råd og virkegrener, ivaretagelse av menighetens ansvar for ordningen for vern om lære og liv.

Eldsterådet innkaller til, fremmer saker og innstiller overfor og leder menighetsmøtene. **Innenfor sitt ansvarsområde kan diakonrådet fremme og innstille saker.**

Ethvert medlem med stemmerett har gjennom **eldsterådet** rett til å fremme saker overfor menighetsmøtet.

Menighetsmøter avholdes etter behov, dog minst 3 – tre – ganger pr. år. I tillegg holdes hvert år menig-hetens årsmøte. Alle medlemmer med stemmerett har tale-, forslags- og stemmerett på menighetsmøte.

Følgende saker skal behandles og avgjøres av menighetsmøtet: Kall/valg og oppsigelse/avskjed av forstander, eldste og diakoner, **valg av menighetsrådet**, valg av utsendinger til presbyterium og synode, regnskap, budsjett og planer for menighetens virksomhet, årsmeldinger fra menighetens forskjellige råd og virkegrener, ivaretagelse av menighetens ansvar for ordningen for vern om lære og liv.

Menighetsrådet innkaller til, fremmer saker og innstiller overfor og leder menighetsmøtene.

Ethvert medlem med stemmerett har gjennom **menighetsrådet** rett til å fremme saker overfor menighetsmøtet. **Eldsterådet kan også fremme saker, innenfor sitt ansvarsområde, for menighetsmøtet.**

Menighetsmøter avholdes etter behov, dog minst 3 – tre – ganger pr. år. I tillegg holdes hvert år menig-hetens årsmøte. Alle medlemmer med stemmerett har tale-, forslags- og stemmerett på menighetsmøte.

§ 13 Synode

Sist endret av Synoden 2017.

Synoden er kirkesamfunnets høyeste myndighet. Den fatter endelig vedtak i alle saker vedrørende kirkesamfunnet, dog begrenses synodemøtets myndighetsområde av de saker som avgjøres i synoderådet.

Vedtak som er i strid med kirkens basis er ugyldige. Samtlige menigheter som er tilsluttet Den Evangelisk Lutherske Frikirke, representeres i synoden av sine forstandere, eldste og øvrige medlemmer med stemmerett etter menighetens medlemstall og i henhold til reglement.

Menigheter med mer enn én utsending representeres med minst ett medlem av menighetens eldsteråd. Kirkens tilsynsmenn og presbyterienes formenn hører også til synoden. Representantene velges etter innstilling fra eldsteråd og menighetsråd i henhold til reglement for tre år og er forpliktet på kirkens basis slik den er uttrykt i §§ 1–3. Formannen i synodestyret og et styremedlem forplikter kirken med sine underskrifter. Synoden velger styrer for kirkesamfunnets virkegrener og oppnevner utvalg og råd til å utrede og gi innstilling i spesielle saker.

§ 13 Synode

Sist endret av Synoden 2021.

Synoden er kirkesamfunnets høyeste myndighet. Den fatter endelig vedtak i alle saker vedrørende kirkesamfunnet, dog begrenses synodemøtets myndighetsområde av de saker som avgjøres i synoderådet.

Vedtak som er i strid med kirkens basis er ugyldige.

Samtlige menigheter som er tilsluttet Den Evangelisk Lutherske Frikirke, representeres i synoden av sine forstandere, eldste og øvrige medlemmer med stemmerett etter menighetens medlemstall og i henhold til reglement.

Menigheter med mer enn én utsending representeres med minst ett medlem av menighetens eldsteråd. Kirkens tilsynsmenn og presbyterienes formenn hører også til synoden. Representantene velges etter innstilling fra menighetsrådet i henhold til reglement for tre år og er forpliktet på kirkens basis slik den er uttrykt i §§ 1–3.

Formannen i synodestyret og et styremedlem forplikter kirken med sine underskrifter. Synoden velger styrer for kirkesamfunnets virkegrener og oppnevner utvalg og råd til å utrede og gi innstilling i spesielle saker.

1 Reglement for eldsterådet

Eldstetjenestens karakter

Forstander(e) og øvrige eldste danner menighetens eldsteråd. De er kalt til denne gjerning av menigheten og ordinert til den ved håndspåleggelse og bønn. Ordinasjonen er en innvielse til hyrde- og læreembetet.

Eldstegjerningen er en ordnet tjeneste som er betrodd bestemte personer. De eldste står derved i menigheten, innsatt av Gud til å utføre bestemte oppdrag. Ordinasjonen markerer at det åndelige oppdrag og den åndelige myndighet er gitt av kirkens hode og herre, Jesus Kristus, gjennom menigheten som formidler kallet.

Kjernen i eldsterådets oppgave er å være hyrder for Guds menighet. Samlet har rådet det pastorale ansvar for menigheten.

Eldsterådets oppgaver

Eldsterådets oppgaver er å lede menigheten ved å:

1. Sørge for Guds ords forkynnelse og sakramentenes forvaltning. Se til at menigheten får høre hele Guds råd til frelse. Prøve forkynnelsen og vokte menigheten mot vrang lære.

2. Planlegge menighetens virksomhet i oppbyggelse, evangelisering og tjeneste på kort og lang sikt. Holde samrådsmøter for å drøfte menighetens virke.

3. Ha omsorg for medlemmenes liv og levnet gjennom bønn, rettledning og sjelesorg. Oppmuntre og rettlede den enkelte til å finne sin gave og tjeneste i menigheten. Ha et spesielt øye for dem som blir borte fra menighetsfellesskapet. Tale til rette – og om nødvendig utelukke fra nattverden – medlemmer som fører vrang lære eller lever et anstøtelig liv. Oppheve utelukkelse fra nattverden når påminnelse har hjulpet.

4. Samtale med nye medlemmer og avgjøre om forutsetningene for stemmerett er til stede.

1 Reglement for eldsterådet

Eldstetjenestens karakter

Forstander(e) og øvrige eldste danner menighetens eldsteråd. De er kalt til denne gjerning av menigheten og ordinert til den ved håndspåleggelse og bønn. Ordinasjonen er en innvielse til hyrde- og læreembetet.

Eldstegjerningen er en ordnet tjeneste som er betrodd bestemte personer. De eldste står derved i menigheten, innsatt av Gud til å utføre bestemte oppdrag. Ordinasjonen markerer at det åndelige oppdrag og den åndelige myndighet er gitt av kirkens hode og herre, Jesus Kristus, gjennom menigheten som formidler kallet. Kjernen i eldsterådets oppgave er å være hyrder for Guds menighet. Samlet har rådet det pastorale ansvar for menigheten.

Eldstes oppgaver

1. Sørge for Guds ords forkynnelse og sakramentenes forvaltning. Se til at menigheten får høre hele Guds råd til frelse. Prøve forkynnelsen og vokte menigheten mot vrang lære.

2. Ha omsorg for medlemmenes liv og levnet gjennom bønn, rettledning og sjelesorg. Oppmuntre og rettlede den enkelte til å finne sin gave og tjeneste i menigheten. Ha et spesielt øye for dem som blir borte fra menighetsfellesskapet.

3. Samtale med nye medlemmer og avgjøre om forutsetningene for stemmerett er til stede.

5. Ha tilsyn med menighetens virkegrener. Godkjenne ledere, oppmuntre og veilede dem og legge til rette for lederopplæring. 6. Sammen med diakonene i samlet menighetsråd forvalte menighetens midler i samsvar med menighetens vedtak og drøfte menighetens diakonale arbeid. De eldste har taushetsplikt. Oppgavefordeling De oppgaver som samlet påligger eldsterådet, bør i de fleste tilfeller fordeles innen rådet etter de enkelte medlemmers nådegave og anlegg. I praksis vil mange av oppgavene falle på forstanderen - spesielt når det gjelder forkynnelse og ledelse av menigheten. Forstanderen står ansvarlig overfor øvrigheten, er den eneste som har vigselfrett og må til enhver tid rette seg etter gjeldende lover. Omsorgen for medlemmene krever at de eldste kjenner den enkelte. Her vil det i de fleste tilfeller være nødvendig å dele menighetens medlemmer inn i grupper/kretser slik at den enkelte eldste får ansvar for sin gruppe/krets. I fordelingen av oppgaver er det viktig at rådet har for øyet de oppgaver som kan gis videre til andre medlemmer av menigheten. Ikke minst er det viktig å ha en klar oppgavefordeling mellom eldsteråd og diakonat. Det kan også vurderes å opprette andre administrative organer for å ivareta enkelte arbeidsoppgaver der lokale forhold gjør dette aktuelt. Eldsterådet står fritt til å fordele oppgaver og ansvar mens det selv står med det endelige ansvar. En aktiv holdning til delegering av arbeidsoppgaver vil både kunne bidra til å ta i bruk flere av de nådegaver som finnes i menigheten, og gi de eldste større mulighet til å prioritere arbeidet med ord og sakramenter. Eldsterådets medlemmer kan også trekkes inn i ledelse av gudstjenester og forrette nattverd selv om forstanderen er til stede.	4. Ha tilsyn med menighetens virkegrener. Godkjenne ledere, oppmuntre og veilede dem og legge til rette for lederopplæring. De eldste har taushetsplikt. Oppgavefordeling Forstanderen står ansvarlig overfor øvrigheten, og må til enhver tid rette seg etter gjeldende lover. Eldsterådets medlemmer kan også trekkes inn i ledelse av gudstjenester og forrette nattverd selv om forstanderen er til stede.
--	---

Eldsterådets møter Eldsterådet skal ha regelmessige møter. Møtene åpnes og avsluttes med Guds ord og bønn. Der bør avsettes god tid til samtale om menighetens liv og virke. Møtene innkalles med rimelig varsel. Forfall må meldes så snart som mulig til rådets formann. Hvis mulig, bør medlemmene av rådet på forhånd orienteres om sakene som skal behandles. Eldsterådet bør innkalle til regelmessige møter i samlet menighetsråd med diakoner for planlegging og fordeling av felles oppgaver. Der det er delegert oppgaver til andre medlemmer, er det naturlig at disse møter når deres arbeidsoppgaver skal behandles. Eldsterådet bør søke enstemmighet når det er mulig. Ellers avgjøres alle saker ved simpelt flertall. Er det stemmelikhet, avgjør dirigentens stemme utfallet. Men også et mindretall kan få sin sak behandlet i menighetsmøte. Eldsterådet utgjør et kollegium og bør søke å bygge fellesskapet innen rådet og med menigheten.	Eldsterådets møter Eldsterådet skal ha regelmessige møter. Møtene åpnes og avsluttes med Guds ord og bønn. Der bør avsettes god tid til samtale om menighetens liv og virke. Møtene innkalles med rimelig varsel. Forfall må meldes så snart som mulig til rådets formann. Hvis mulig, bør medlemmene av rådet på forhånd orienteres om sakene som skal behandles. Eldsterådet utgjør et kollegium og bør søke å bygge fellesskapet innen rådet og med menigheten.
Kall av eldste Eldsterådet foreslår nye kandidater til eldstevalg etter nøye overveielse og bønn. Representanter for rådet fører samtale med kandidatene om deres forhold til skrift og bekjennelse før forslag om kall legges fram for menigheten. Normalt innstilles det antall som skal velges. Menigheten tar stilling til kallet ved avstemning. Ved dannelse av nye menigheter bør det velges to eldste på det konstituerende menighetsmøtet. Disse velges uten innstilling på forhånd, se «§ 7 Eldste» i Forfatningen. Men den instans som har innkalt til møtet, kan fremme forslag. De som skal velges, må være godkjent av presbyteriestyret. Det vises for øvrig til “Reglement for dannelse av nye menigheter”	Kall av eldste Eldsterådet foreslår nye kandidater til eldstevalg etter nøye overveielse og bønn. Representanter for rådet fører samtale med kandidatene om deres forhold til skrift og bekjennelse før forslag om kall legges fram for menigheten. Normalt innstilles det antall som skal velges. Menigheten tar stilling til kallet ved avstemning. Ved dannelse av nye menigheter bør det velges to eldste på det konstituerende menighetsmøtet. Disse velges uten innstilling på forhånd, se «§ 7 Eldste» i Forfatningen. Men den instans som har innkalt til møtet, kan fremme forslag. De som skal velges, må være godkjent av presbyteriestyret. Det vises for øvrig til “Reglement for dannelse av nye menigheter”.

Oppfølging, videreutdanning og permisjon

Det bør arbeides målbevisst med videreutvikling av de som har gått inn i eldstetjenesten. Et viktig ledd i dette er en årlig medarbeidersamtale med eldsterådets formann. En slik samtale kan avdekke behov for opplæring, behov for permisjon eller andre forhold som har betydning for å kunne fortsette i eldstetjeneste. Også mulig fratredelse fra tjenesten kan være et tema. Det enkelte eldsteråd bør én gang årlig kartlegge behov for utdanning, permisjon eller andre tiltak for rådets medlemmer. En vurdering av økonomiske midler til gjennomføring av slike tiltak forelegges **diakonrådet** før dette legger fram forslag til budsjett for menigheten.

Oppfølging, videreutdanning og permisjon

Det bør arbeides målbevisst med videreutvikling av de som har gått inn i eldstetjenesten. Et viktig ledd i dette er en årlig medarbeidersamtale med eldsterådets formann. En slik samtale kan avdekke behov for opplæring, behov for permisjon eller andre forhold som har betydning for å kunne fortsette i eldstetjeneste. Også mulig fratredelse fra tjenesten kan være et tema. Det enkelte eldsteråd bør én gang årlig kartlegge behov for utdanning, permisjon eller andre tiltak for rådets medlemmer. En vurdering av økonomiske midler til gjennomføring av slike tiltak forelegges **menighetsrådet** før dette legger fram forslag til budsjett for menigheten.

Reglement for menighetsrådet

Menighetsrådet består av medlemmer i eldsteråd og diakonråd, jmf. kalls- og valgordning (§7b og 8)

Ansvar og oppgaver som ligger til menighetsrådet bør fordeles innen rådet etter de enkelte medlemmers nådegave og utrustning. Menighetsrådet skal ha regelmessige møter. Møtene innledes og avsluttes med Guds ord og bønn. Skriftlig innkalling sendes i rimelig tid før møtene.

Menighetsrådet skal søke enstemmighet så langt det er mulig. Ellers avgjøres alle saker ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjør styreleders stemme utfallet. Mindretallet har rett til å få sin innstilling behandlet i menighetsmøtet.

Styrets oppgaver:

Planlegge og lede menighetens virksomhet i oppbyggelse, evangelisering og tjeneste på kort og lang sikt.

Forvalte menighetens økonomi og føre tilsyn med dens eiendom i samsvar med menighetens vedtak

Samarbeid med omsorgsdiakoner i arbeidet med forkynnelse og omsorg.

Ta imot veiledning og opplæring om styreansvar og menighetsledelse.

	Har arbeidsgiveransvar for ansatt forstander / daglig leder. Menighetsrådet har taushetsplikt.
--	--

Kall av forstander Ved kall av forstandere følges denne prosedyren: 1. Når en menighet blir uten forstander, skal eldsterådet ta kontakt med tilsynsmannen for å få råd om hvem som bør kalles. 2. Eldsterådet kan sende inn en liste på inntil tre kandidater til godkjenning i presbyteriestyret. Dersom eldsterådet ber om godkjenning for en person som ikke er i tjeneste og ikke er ordinert i vår kirke, innhenter tilsynsmannen anbefalinger for kandidaten, og, om nødvendig har en samtale med vedkommende før det gis godkjenning til en menighet om å sende kall. 3. Når eldsterådet etter at godkjenning er gitt av presbyteriestyret, innkaller til menighetsmøte for å kalle forstander, oppgis navnet på kandidaten sammen med innkallingen. 4. Et presbyteriestyre må ikke gi en menighet tillatelse til å kalle en arbeider fra et annet presbyterium før det har vært tatt kontakt med tilsynsmannen i vedkommende presbyterium. 5. En menighet som er uten forstander, kan i samråd med tilsynsmannen vedta å utlyse stillingen. Det vises til "Retningslinjer ved utlysning av forstanderstillinger".	Kall av forstander Ved kall av forstandere følges denne prosedyren: 1. Når en menighet blir uten forstander, skal menighetsrådet ta kontakt med tilsynsmannen for å få råd om hvem som bør kalles. 2. Menighetsrådet kan sende inn en liste på inntil tre kandidater til godkjenning i presbyteriestyret. Dersom menighetsrådet ber om godkjenning for en person som ikke er i tjeneste og ikke er ordinert i vår kirke, innhenter tilsynsmannen anbefalinger for kandidaten, og har en samtale med vedkommende før det gis godkjenning til en menighet om å sende kall. 3. Når menighetsrådet etter at godkjenning er gitt av presbyteriestyret, innkaller til menighetsmøte for å kalle forstander, oppgis navnet på kandidaten sammen med innkallingen. 4. Et presbyteriestyre må ikke gi en menighet tillatelse til å kalle en arbeider fra et annet presbyterium før det har vært tatt kontakt med tilsynsmannen i vedkommende presbyterium. 5. En menighet som er uten forstander, kan i samråd med tilsynsmannen vedta å utlyse stillingen. Det vises til "Retningslinjer ved utlysning av forstanderstillinger".
--	---

Fratredelse

En eldste som ønsker å slutte i tjenesten, melder dette til **eldsterådet**. Hvis ikke særskilte grunner taler mot, bør styret godta ønsket og meddele menigheten det i menighetsmøte.

Midlertidig forstander

Vedtak om midlertidig forstander skal straks meldes til presbyteriestyret. Den midlertidige forstanders arbeid og forhold til styret og menighet vedtas av menigheten etter innstilling fra **eldsterådet**.

Aldersgrense

Aldersgrensen for eldste fastsettes til **67 år**.

Menighetens arkiv

Menighetens protokoller og korrespondanse oppbevares på tryggest mulig måte. Forstanderen eller en arkivar har ansvaret for arkivet. Ingen del av arkivet må makuleres uten etter vedtak i **eldsterådet**.

Fratredelse

En eldste som ønsker å slutte i tjenesten, melder dette til **menighetsrådet**. Hvis ikke særskilte grunner taler mot, bør styret godta ønsket og meddele menigheten det i menighetsmøte.

Midlertidig forstander

Vedtak om midlertidig forstander skal straks meldes til presbyteriestyret. Den midlertidige forstanders arbeid og forhold til styret og menighet vedtas av menigheten etter innstilling fra **menighetsrådet**.

Aldersgrense

Aldersgrensen for eldste fastsettes til **70 år**.

Menighetens arkiv

Menighetens protokoller og korrespondanse oppbevares på tryggest mulig måte. Forstanderen eller en arkivar har ansvaret for arkivet. Ingen del av arkivet må makuleres uten etter vedtak i **menighetsrådet**.

2 Reglement for diakonrådet

Sist endret av Synoden 2011.

Diakontjenestens karakter

Diakonene danner menighetens råd for diakonalt arbeid. De er kalt til denne gjerning av menigheten og innsettes til den av menighetens forstander. Diakongjerningen er en ordnet tjeneste som er betrodd bestemte personer. Diakonene står derved i menigheten, innsatt av Gud til å utføre bestemte oppdrag. Innsettelsen markerer at tjenesten er gitt av kirkens hode og herre, Jesus Kristus, formidlet av menigheten.

Diakonrådets oppgaver

Diakonrådets oppgave er å lede menighetens diakonale arbeid i samarbeid med **eldsterådet**.

Dette innebærer å:

- utføre, lede og oppmuntre til menneskelig omsorg og fellesskapsbyggende arbeid og i særlig grad rette denne tjenesten mot mennesker i nød.

- forvalte menighetens økonomi og føre tilsyn med dens eiendom i samsvar med menighetens vedtak
- legge til rette praktiske forhold ved gudstjenester og andre samlinger og medvirke til at menighetens foreninger og grupper får best mulige arbeidsforhold.

Diakonene har taushetsplikt.

Oppgavefordeling

Diakonrådet bør søkes sammensatt slik at de ulike arbeidsoppgaver kan fordeles innen rådet og at den enkelte gis hovedansvar for sitt område. Rådet velger sin leder som har som hovedoppgave å lede og samordne rådets arbeid. Hvis ønskelig, kan diakonrådets oppgaver deles på flere ansvarsgrupper innen diakonatotet.

2 Reglement for diakoner

Sist endret av Synoden 2021.

Diakontjenestens karakter

Diakonene danner menighetens råd for diakonalt arbeid. De er kalt til denne gjerning av menigheten og innsettes til den av menighetens forstander. Diakongjerningen er en ordnet tjeneste som er betrodd bestemte personer. Diakonene står derved i menigheten, innsatt av Gud til å utføre bestemte oppdrag. Innsettelsen markerer at tjenesten er gitt av kirkens hode og herre, Jesus Kristus, formidlet av menigheten.

Diakonrådets oppgaver

Diakonrådets oppgave er å lede menighetens diakonale arbeid i samarbeid med **resten av menighetsrådet**.

Dette innebærer å:

- utføre, lede og oppmuntre til menneskelig omsorg og fellesskapsbyggende arbeid, **både for kirkens medlemmer og for mennesker som ikke er knyttet til kirken**

- planlegge og iverksette tiltak som bidrar til vern om skaperverket

- planlegge og iverksette tiltak som bidrar til frelse, forsoning og rettferdighet, i samarbeid med menighetsrådet

- særlig ansvar for mennesker, i og utenfor kirken, som er i nød

- legge til rette praktiske forhold ved gudstjenester og andre samlinger og medvirke til at menighetens foreninger og grupper får best mulige arbeidsforhold.

Diakonene har taushetsplikt.

Oppgavefordeling

Diakonrådet bør søkes sammensatt slik at de ulike arbeidsoppgaver kan fordeles innen rådet og at den enkelte gis hovedansvar for sitt område. Rådet velger sin leder som har som hovedoppgave å lede og samordne rådets arbeid. Hvis ønskelig, kan diakonrådets oppgaver deles på flere ansvarsgrupper innen diakonatotet.

Diakonrådets møter

Det er av stor betydning at diakonrådet har regelmessige møter for å samtale om det diakonale og fellesskapsbyggende arbeid i menigheten. I tillegg til de saker som behandles, bør det legges vekt på diakonenes innbyrdes åndelige fellesskap med Guds ord, bønn og samtale. Det innkalles til møtene med rimelig varsel. Hvis noen ikke kan møte, må de melde forfall snarest mulig. Rådsmedlemmene bør på forhånd ha fått orientering om sakene som skal drøftes. Møtene åpnes med Guds ord og bønn. Alle saker blir avgjort med simpelt flertall. Er det stemmelikhet, avgjør formannens stemme utfallet. Men dette betyr ikke at et mindretall i rådet er avskåret fra å få sin sak behandlet i menigheten.

Diakonene har regelmessige møter i samlet menighetsråd med de eldste for planlegging og fordeling av felles oppgaver og for å styrke det felles lederansvar.

Diakonrådets møter

Diakonrådet møtes normalt sammen med resten av menighetsrådet, men kan også ha egne møter etter behov. I tillegg til de saker som behandles, bør det legges vekt på diakonenes innbyrdes åndelige fellesskap med Guds ord, bønn og samtale. Det innkalles til møtene med rimelig varsel. Hvis noen ikke kan møte, må de melde forfall snarest mulig. Rådsmedlemmene bør på forhånd ha fått orientering om sakene som skal drøftes. Møtene åpnes med Guds ord og bønn. Alle saker blir avgjort med simpelt flertall. Er det stemmelikhet, avgjør formannens stemme utfallet. Men dette betyr ikke at et mindretall i rådet er avskåret fra å få sin sak behandlet i menigheten.

Diakonene har regelmessige møter i samlet menighetsråd. Her gjøres de formelle vedtak i saker som ligger til menighetsrådet.

3 Reglement for menighetsmøtet

Sist endret av Synoden 2011.

For menighetsmøtet gjelder i første rekke de bestemmelser som er gitt i Forfatningens § 9 Menighetsmøte. Videre gjelder følgende:

1. Menighetsmøtet innkalles med minst 8 - åtte - dagers varsel. Saksliste og nødvendige sakspapirer deles ut i god tid. Før menighetsmøtet gis det en rimelig tidsfrist for menighetens medlemmer til å fremme saker før **eldsterådet** setter opp sakslisten. Det kan ikke fattes vedtak i saker som ikke er anmeldt til sakslisten før møtet.

2. Alle medlemmer med stemmerett har tale-, forslags- og stemmerett på menighetsmøtet. Andre kan være til stede dersom møtet ikke er lukket.

3. De vedtak som fattes av lovlig innkalt menighetsmøte, forplikter hele menigheten.

4. Menighetsmøtet innledes med Guds ord og bønn.

5. Deretter godkjennes innkalling og saksliste. Som regel leder **eldsterådets formann** møtet, men dersom denne ønsker å bli fritatt, kan en annen velges til møteleder.

6. De saker som skal behandles av menighetsmøte er:

a) Kall/valg og oppsigelse/avskjed av forstander, eldste og diakoner.

b) Delegering av presbyteriets rolle som **eldsteråd** i gitte situasjoner

c) Valg av menighetens representant(er) til presbyteriet. Representantene velges etter innstilling fra **eldsterådet**. Det kan innstilles inntil det dobbelte antall.

d) Valg av menighetens representant(er) til synoden. Representanten(e) velges etter innstilling fra de eldste **og diakonene** i samlet møte (menighetsråd). Det kan innstilles inntil det dobbelte antall. Eldsterådet innstiller på minst ett medlem av menighetens eldsteråd.

3 Reglement for menighetsmøtet

*Sist endret av Synoden **2021**.*

For menighetsmøtet gjelder i første rekke de bestemmelser som er gitt i Forfatningens § 9 Menighetsmøte. Videre gjelder følgende:

1. Menighetsmøtet innkalles med minst 8 - åtte - dagers varsel. Saksliste og nødvendige sakspapirer deles ut i god tid. Før menighetsmøtet gis det en rimelig tidsfrist for menighetens medlemmer til å fremme saker før **menighetsrådet** setter opp sakslisten. Det kan ikke fattes vedtak i saker som ikke er anmeldt til sakslisten før møtet.

2. Alle medlemmer med stemmerett har tale-, forslags- og stemmerett på menighetsmøtet. Andre kan være til stede dersom møtet ikke er lukket.

3. De vedtak som fattes av lovlig innkalt menighetsmøte, forplikter hele menigheten.

4. Menighetsmøtet innledes med Guds ord og bønn.

5. Deretter godkjennes innkalling og saksliste. Som regel leder **menighetsrådets leder** møtet, men dersom denne ønsker å bli fritatt, kan en annen velges til møteleder.

6. De saker som skal behandles av menighetsmøte er:

a) Kall/valg og oppsigelse/avskjed av forstander, eldste og diakoner.

b) Delegering av presbyteriets rolle som **menighetsråd** i gitte situasjoner

c) Valg av menighetens representant(er) til presbyteriet. Representantene velges etter innstilling fra **menighetsrådet**. Det kan innstilles inntil det dobbelte antall.

d) Valg av menighetens representant(er) til synoden. Representanten(e) velges etter innstilling fra **menighetsrådet**. Det kan innstilles inntil det dobbelte antall. Eldsterådet innstiller på minst ett medlem av menighetens eldsteråd. Det kan innstilles inntil det dobbelte antall.

Innstillingen gjøres kjent for menighetsrådet før dette fremmer sin innstilling. Det kan innstilles inntil det dobbelte antall. De representanter som velges blant alle medlemmer med stemmerett, kan også være forstandere eller øvrige medlemmer av menighetens eldsteråd. e) Budsjett og planer for menighetens virksomhet. f) Årsmeldinger fra menighetens forskjellige råd og virkegrener. g) Årsregnskap for menigheten. h) Ivaretagelse av menighetens ansvar for ordningen for vern om lære og liv. 7. Andre saker: I menighetsmøtet bør det regelmessig informeres om saker som er behandlet i eldsteråd og/ eller diakonråd, med unntak av saker som er av fortrolig karakter. Orientering om menighetens økonomi bør gis hvert kvartal. Under eventuelt bør det gis rom for spørsmål og samtale for å bygge opp god kommunikasjon og tillit mellom menigheten og dens ledelse. 8. Kall av forstander og eldste, samt valg av diakoner, skjer ved skriftlig avstemning. Andre vedtak skjer også ved skriftlig avstemning hvis noen ønsker det. Vedtak treffes ved alminnelig flertall – dvs. minst halvparten av stemmene. Ved stemmelikhet har møteleder dobbeltstemme. 9. Alle vedtak protokolleres. Protokollen leses opp for godkjenning og underskrives av møteleder og møtets sekretær. 10. – 12. Ingen endringer i disse avsnittene	De representanter som velges blant alle medlemmer med stemmerett, kan også være forstandere eller øvrige medlemmer av menighetens eldsteråd. e) Budsjett og planer for menighetens virksomhet. f) Årsmeldinger fra menighetens forskjellige råd og virkegrener. g) Årsregnskap for menigheten. i) Ivaretagelse av menighetens ansvar for ordningen for vern om lære og liv. 7. Andre saker: I menighetsmøtet bør det regelmessig informeres om saker som er behandlet i eldsteråd og menighetsråd, med unntak av saker som er av fortrolig karakter. Orientering om menighetens økonomi bør gis hvert kvartal. Under eventuelt bør det gis rom for spørsmål og samtale for å bygge opp god kommunikasjon og tillit mellom menigheten og dens ledelse. 8. Kall av forstander og eldste, valg til menighetsråd, samt valg av diakoner, skjer ved skriftlig avstemning. Andre vedtak skjer også ved skriftlig avstemning hvis noen ønsker det. Vedtak treffes ved alminnelig flertall – dvs. minst halvparten av stemmene. Ved stemmelikhet har møteleder dobbeltstemme. 9. Alle vedtak protokolleres. Protokollen leses opp for godkjenning og underskrives av møteleder og møtets sekretær. 10. – 12. Ingen endringer i disse avsnittene
---	--

4 Reglement for dannelse av nye menigheter

Sist endret av Synoden 2005.

4 Reglement for dannelse av nye menigheter

Sist endret av Synoden 2021.

Her legges til ett punkt:

På møtet velges et menighetsråd.

7 Reglement for presbyteriet

Sist endret av Synoden 2017.

Endring under to avsnitt:

Tilsynsbesøk

Tilsynsbesøk gjennomføres ordinært hvert tredje år. Etter at ny forstander er tiltrådt en menighet, avholdes tilsynsbesøk innen ett år. Tilsynsbesøket legges opp både med sikte på vurdering av arbeidet siden siste tilsynsbesøk og planlegging av fremtidig arbeid. Før tilsynsbesøket skal menigheten sende tilsynsmannen årsmeldinger for de tre siste årene, program for menigheten samt planer og mål for innværende eventuelt kommende år.

Under et tilsynsbesøk har tilsynsmannen samtaler med forstander, eldsteråd, diakonråd og hele menigheten, med anledning til å drøfte ulike sider ved menighetens liv og virke. Tilsynsmannen bør gi anledning til samtale med menighetsleddene enkeltvis.

Tilsynsmannen gjennomgår også kirkebøker, samt eldsterådets og menighetens forhandlingsprotokoller.

Tilsynsmannen skal sende menigheten en rapport fra tilsynsbesøket. Tilsyn i tilsynsmannens menighet utføres av en tilsynsmann fra et annet tilsynsområde.

Menigheter der presbyteriestyret fungerer som eldsteråd eller supplerer eldsterådet

Om det oppstår en situasjon der en menighet står uten eldsteråd, går presbyteriestyret inn som eldsteråd for menigheten. Presbyteriestyret kan også supplere et eldsteråd der dette er svært fåtallig, eller det er andre spesielle grunner for det.

Presbyteriet kan, om den aktuelle menighet anmoder om dette, engasjere ordinerte fra andre menigheter til på presbyteriets vegne å ivareta eldstefunksjonen i slike menigheter.

I de tilfeller der presbyteriestyret går inn i en menighets eldsteråd, overtar et annet

7 Reglement for presbyteriet

Sist endret av Synoden 2021.

Endring under to avsnitt:

Tilsynsbesøk

Tilsynsbesøk gjennomføres ordinært hvert tredje år. Etter at ny forstander er tiltrådt en menighet, avholdes tilsynsbesøk innen ett år. Tilsynsbesøket legges opp både med sikte på vurdering av arbeidet siden siste tilsynsbesøk og planlegging av fremtidig arbeid. Før tilsynsbesøket skal menigheten sende tilsynsmannen årsmeldinger for de tre siste årene, program for menigheten samt planer og mål for innværende eventuelt kommende år.

Under et tilsynsbesøk har tilsynsmannen samtaler med forstander, eldsteråd, menighetsråd, diakoner og hele menigheten, med anledning til å drøfte ulike sider ved menighetens liv og virke. Tilsynsmannen bør gi anledning til samtale med menighetsleddene enkeltvis.

Tilsynsmannen gjennomgår også kirkebøker, samt eldsterådets, menighetsrådets og menighetens forhandlingsprotokoller.

Tilsynsmannen skal sende menigheten en rapport fra tilsynsbesøket.

Tilsyn i tilsynsmannens menighet utføres av en tilsynsmann fra et annet tilsynsområde.

Menigheter der presbyteriestyret fungerer som menighetsråd eller supplerer menighetsrådet

Om det oppstår en situasjon der en menighet står uten menighetsråd, går presbyteriestyret inn som menighetsråd for menigheten. Presbyteriestyret kan også supplere et menighetsråd der dette er svært fåtallig, eller det er andre spesielle grunner for det.

Presbyteriet kan, om den aktuelle menighet anmoder om dette, engasjere ordinerte fra andre menigheter til på presbyteriets vegne å ivareta eldstefunksjonen i slike menigheter.

I de tilfeller der presbyteriestyret går inn i en menighets menighetsråd, overtar et annet

presbyteriestyre gjeldende styres funksjoner i forhold til den aktuelle menighet	presbyteriestyre gjeldende styres funksjoner i forhold til den aktuelle menighet.
--	---